



Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε.
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
KENNENTY 1 , ΑΓ. ΙΩΑΝΝΗΣ ΡΕΝΤΗ
182 33 ΑΤΤΙΚΗ
e-mail : k.alexandris@okaa.gr
Τηλ.: 210-4821 111 εσωτ. : 0120
Fax : 210-4814042
Αρμόδιος: Κ. Αλεξανδρής

ΑΓ. ΙΩΑΝΝΗΣ ΡΕΝΤΗΣ, 24-04-2019
Αρ. Πρωτ.: 3399

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ υπ' αριθμ. 1 / 2019

**για τη σύναψη ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
(ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΑΝΑΓΚΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ)**

(άρθρο 21 του Ν. 2190/1994, όπως ισχύει, και άρθρο όγδοο του Ν. 4506/2017)

**Η ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ «ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ
ΑΓΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΛΙΕΙΑΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» ΚΑΙ ΤΟ ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟ ΤΙΤΛΟ «Ο.Κ.Α.Α.
Α.Ε.»**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του **άρθρου 21 του Ν. 2190/1994** «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης» (ΦΕΚ 28 Α), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 25 παρ.9 του Ν. 4440/2016 και του άρθρου 64 του Ν. 4590/2019.
2. Τις διατάξεις του **άρθρου όγδοου του Ν. 4506/2017** (ΦΕΚ 191/τ. Α'/12-12-2017).
3. Τις διατάξεις του **άρθρου ένατου του Ν. 4057/2012** «Πειθαρχικό Δίκαιο Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» (ΦΕΚ 54 Α).
4. Τις διατάξεις του άρθρου δεύτερου του **Ν. 4528/2018** (ΦΕΚ 50/τ.Α'/16-03-2018).
5. Την υπ' αριθμ. **41357/11-04-2019** (ΦΕΚ 1363/τ.Β'/19-4-2019) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Ανάπτυξης, Οικονομικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης.
6. Το Π.Δ. **406/98** (Φ.Ε.Κ. 286/τ.Α'/21-12-1998) «Μετατροπή του Οργανισμού Κεντρικής Αγοράς Αθηνών Ν.Π.Δ.Δ. σε Ανώνυμη Εταιρεία και έγκριση του καταστατικού της», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
7. Τον Κανονισμό Οργάνωσης και Λειτουργίας και Κανονισμός Προσωπικού της Ανώνυμης Εταιρείας (ΦΕΚ 8449/τ.Α.Ε.&ΕΠΕ/14-08-2014) «ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΑΓΟΡΩΝ & ΑΛΙΕΙΑΣ Α.Ε.».
8. Την υπ' αριθμ. **89159/30-08-2016** (ΦΕΚ 462/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./2-9-2016) απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Ανάπτυξης, Οικονομικών και Αγροτικής ανάπτυξης και Τροφίμων, περί συγκρότησης του Διοικητικού Συμβουλίου του Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε. .
9. Την υπ' αριθμ. πρωτ. **1195850/24-07-2018** ανακοίνωση της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή περί καταχώρησης τροποποίησης του καταστατικού της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία «Οργανισμός Κεντρικών Αγορών και Αλιείας Ανώνυμη Εταιρεία» σύμφωνα με την

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ
ΑΓΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΛΙΕΙΑΣ Α.Ε.

Κέννεντυ 1, Αγ. Ιωάννης Ρέντη, 182 33 Αθήνα
Τηλ.: 210 48.21.111, Fax: 210 48.14.042
contact@okaa.gr www.okaa.gr



Το σύστημα διαχείρισης του Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε.
είναι πιστοποιημένο κατά
ΕΛΟΤ 1429



Σελίδα 1 από 9
Το σύστημα διαχείρισης του Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε.
είναι πιστοποιημένο κατά
EN ISO 9001:2015

από 13-06-2018 απόφαση της Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης των μετόχων της (Γ.Ε.Μ.Η. 44260007000) .

10. Την υπ' αριθμ. **58/23-4-2019** απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε. .
11. Την υπ' αριθμ. **3392 / 24-4-2019** βεβαίωση πιστώσεων της Οικονομικής Υπηρεσίας.
12. Το με αριθμ. **31/22-08-2019** Απόσπασμα Πρακτικού συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε. με θέμα: «Τροποποίηση της προκήρυξης για την πρόσληψη σαράντα τεσσάρων (44) ατόμων με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου για την αντιμετώπιση απρόβλεπτων και επείγουσών περιστάσεων της καθαριότητας των υπαίθρων – χερσαίων, κοινόχρηστων χώρων και κτιρίων Διοίκησης της Κεντρικής Αγοράς Αθηνών και των Ιχθυοσκαλών Πειραιά και Θεσσαλονίκης, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4506/2017 (Φ.Ε.Κ. 191/τ.Α'), σε εφαρμογή της υπ' αριθ. 41357 Κ.Υ.Α. (Φ.Ε.Κ. 1363/τ.Β'/19-04-2019) και ορισμός Επιτροπής Αξιολόγησης των αιτήσεων.», με το οποίο τροποποιείται η διάρκεια των αιτούμενων συμβάσεων.

Ανακοινώνει

Την πρόσληψη, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, συνολικά σαράντα τεσσάρων (44) ατόμων για την αντιμετώπιση απρόβλεπτων και επείγουσών περιστάσεων της καθαριότητας των υπαίθρων – χερσαίων, κοινόχρηστων χώρων και κτιρίων Διοίκησης της Κεντρικής Αγοράς Αθηνών (Λαχαναγορά – Νέα Αγορά Κρεάτων – Αγορά Καταναλωτή), και των Ιχθυοσκαλών Πειραιά (Κερατσινίου) και Θεσσαλονίκης (Νέα Μηχανιώνα) της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία «**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΑΓΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΛΙΕΙΑΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ**» ΚΑΙ ΤΟ ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟ ΤΙΤΛΟ «**Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε.**», που εδρεύει στον Άγιο Ιωάννη Ρέντη Ν.Αττικής, και συγκεκριμένα του εξής, ανά υπηρεσία, τόπο απασχόλησης, ειδικότητα και διάρκεια σύμβασης, αριθμού ατόμων (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Α), με τα αντίστοιχα απαιτούμενα (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) προσόντα (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β):

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)					
Κωδικός θέσης	Υπηρεσία	Τόπος απασχόλησης	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
100	ΟΚΑΑ ΑΕ Λαχαναγορά – Νέα Αγορά κρεάτων – Αγορά Καταναλωτή	Αγ. Ιωάννης Ρέντη Δήμος Νίκαιας - Αγίου Ιωάννη Ρέντη Ν. ΑΤΤΙΚΗΣ	*ΔΕ Εποπτιών/Υπευθύνων Συνεργείων Καθαριότητας	Από την υπογραφή της σύμβασης και για έξι (6) μήνες	2

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)

Κωδικός θέσης	Υπηρεσία	Τόπος απασχόλησης	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
101	ΟΚΑΑ ΑΕ Λαχαναγορά – Νέα Αγορά κρεάτων – Αγορά Καταναλωτή	Αγ. Ιωάννης Ρέντη Δήμος Νίκαιας - Αγίου Ιωάννη Ρέντη Ν. ΑΤΤΙΚΗΣ	*ΥΕ Καθαριότητας (Οδοκαθαριστές)	Από την υπογραφή της σύμβασης και για έξι (6) μήνες	16
102	ΟΚΑΑ ΑΕ Λαχαναγορά – Νέα Αγορά κρεάτων – Αγορά Καταναλωτή	Αγ. Ιωάννης Ρέντη Δήμος Νίκαιας - Αγίου Ιωάννη Ρέντη Ν. ΑΤΤΙΚΗΣ	*ΥΕ Καθαριότητας (Συγκροτημάτων Τουαλετών)	Από την υπογραφή της σύμβασης και για έξι (6) μήνες	4
103	ΟΚΑΑ ΑΕ Λαχαναγορά – Νέα Αγορά κρεάτων – Αγορά Καταναλωτή	Αγ. Ιωάννης Ρέντη Δήμος Νίκαιας - Αγίου Ιωάννη Ρέντη Ν. ΑΤΤΙΚΗΣ	ΥΕ Καθαριότητας (Κτιρίων – γραφείων)	Από την υπογραφή της σύμβασης και για έξι (6) μήνες	1
104	ΟΚΑΑ ΑΕ Ιχθυόσκαλα Θεσσαλονίκης	Μηχανιώνα Δήμος Θερμαϊκού Ν. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	*ΥΕ Καθαριότητας (Κτιρίων)	Από την υπογραφή της σύμβασης και για έξι (6) μήνες	9
105	ΟΚΑΑ ΑΕ Ιχθυόσκαλα Πειραιά	Κερατσίνι Δήμος Κερατσινίου - Δραπετσώνας Ν. ΑΤΤΙΚΗΣ	*ΥΕ Καθαριότητας (Κτιρίων)	Από την υπογραφή της σύμβασης και για έξι (6) μήνες	12

*** Το προσωπικό που θα προσληφθεί θα απασχοληθεί και σε εξωτερικούς χώρους με εναλλασσόμενη κυλιόμενη βάρδια.**

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)	
Κωδικός θέσης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
100	<p>α) Οποιοδήποτε πτυχίο ή δίπλωμα ή απολυτήριο τίτλος δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής, ή άλλος ισότιμος τίτλος σχολικής μονάδας της αλλοδαπής, ανεξαρτήτως ειδικότητας.</p> <p>β) Εξειδικευμένη εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους στο συντονισμό και την εποπτεία/επίβλεψη συνεργείων/ομάδων καθαριότητας.</p>
101, 102, 103, 104, 105	<p>α) Δεν απαιτείται τίτλος σπουδών Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης</p> <p>β) Εμπειρία ενός (1) τουλάχιστον έτους στο τομέα της καθαριότητας.</p>

Οι υποψήφιοι πρέπει να είναι ηλικίας από **18** έως **65** ετών.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΑΥΤΩΝ

Η σειρά κατάταξης μεταξύ των υποψηφίων καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

1. Χρόνος ανεργίας (από 4 έως 12 μήνες)
2. Αριθμός τέκνων πολύτεκνης οικογένειας
3. Αριθμός τέκνων τρίτεκνης οικογένειας
4. Αριθμός ανηλίκων τέκνων (έως 2 τέκνα)
5. Μονογονεϊκές οικογένειες
6. Βαθμός Βασικού Τίτλου [Δεν βαθμολογείται όταν απαιτείται τίτλος Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (ΥΕ)]
7. Εμπειρία (συνολικός χρόνος απασχόλησης έως 72 μήνες)
 - 7.α. Αποκτηθείσα σε φορείς της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 2190/1994
 - 7.β. Αποκτηθείσα στον ιδιωτικό τομέα
8. Αναπηρία υποψηφίου με ποσοστό τουλάχιστον 50%
9. Αναπηρία γονέα, τέκνου, αδελφού ή συζύγου

Τα ανωτέρω κριτήρια μοριοδοτούνται, όπως αναλυτικά περιγράφεται στον παρακάτω πίνακα βαθμολόγησής τους.

ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

Η σειρά κατάταξης μεταξύ των υποψηφίων καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ																			
1. ΧΡΟΝΟΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ (25 μονάδες για κάθε μήνα ανεργίας, από 4 πλήρεις μήνες με ανώτατο όριο τους 12 μήνες)																			
μήνες	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 και άνω							
μονάδες	0	0	0	25	50	75	100	125	150	175	200	225							
2. ΠΟΛΥΤΕΚΝΟΣ Η' ΤΕΚΝΟ ΠΟΛΥΤΕΚΝΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (50 μονάδες για κάθε τέκνο)																			
αριθμός τέκνων		3*	4	5	6	7	8	9	10	11	12							
μονάδες		150	200	250	300	350	400	450	500	550	600							
*αφορά μόνο τις ειδικές περιπτώσεις πολυτεκνίας με τρία (3) τέκνα																			
3. ΤΡΙΤΕΚΝΟΣ Η' ΤΕΚΝΟ ΤΡΙΤΕΚΝΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (40 μονάδες για κάθε τέκνο)																			
αριθμός τέκνων		3																	
μονάδες		120																	
4. ΑΝΗΛΙΚΑ ΤΕΚΝΑ (30 μονάδες για κάθε ανήλικο τέκνο και έως δύο τέκνα)																			
αριθμός τέκνων		1	2																
μονάδες		30	60																
5. ΓΟΝΕΑΣ Η' ΤΕΚΝΟ ΜΟΝΟΓΟΝΕΪΚΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (50 μονάδες για κάθε τέκνο, προκειμένου για υποψήφιο, που έχει την ιδιότητα γονέα μονογονεϊκής οικογένειας ή για κάθε μέλος, προκειμένου για υποψήφιο, που έχει την ιδιότητα τέκνου μονογονεϊκής οικογένειας)																			
αριθμός τέκνων		1	2	3	4	5												
μονάδες		50	100	150	200	250												
6. Βαθμός Βασικού τίτλου σπουδών [μόνο για ΔΕ] (οι μονάδες του βασικού τίτλου σπουδών με 2 δεκαδικά ψηφία για τη ΔΕ πολλαπλασιάζονται με το 10)																			
Βαθμός τίτλου ΔΕ	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20								
Μονάδες	100	110	120	130	140	150	160	170	180	190	200								
7. ΕΜΠΕΙΡΙΑ **[συνολικός χρόνος απασχόλησης έως 72 μήνες (7α και 7β αθροιστικά)]																			
7α. ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΑΠΟΚΤΗΘΕΙΣΑ ΣΕ ΦΟΡΕΙΣ ΤΗΣ ΠΑΡ. 1 ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 14 ΤΟΥ Ν. 2190/1994 (20 μονάδες ανά μήνα εμπειρίας για τους πρώτους 36 μήνες και 7 μονάδες ανά μήνα για τους υπόλοιπους 36 μήνες με ανώτατο όριο τους 72 μήνες)																			
μήνες εμπειρίας	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	...	36	37	71	72 και άνω
μονάδες	20	40	60	80	100	120	140	160	180	200	220	240	260	280	...	720	727	965	972
7β. ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΑΠΟΚΤΗΘΕΙΣΑ ΣΤΟΝ ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΤΟΜΕΑ (10 μονάδες ανά μήνα εμπειρίας για τους πρώτους 36 μήνες και 7 μονάδες ανά μήνα για τους υπόλοιπους 36 μήνες με ανώτατο όριο τους 72 μήνες)																			
μήνες εμπειρίας	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	...	36	37	71	72 και άνω
μονάδες	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100	110	120	130	140	...	360	367	605	612
8. ΑΝΑΠΗΡΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΜΕ ΠΟΣΟΣΤΟ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ 50% (το ποσοστό αναπηρίας πολλαπλασιάζεται με το συντελεστή "3")																			
ποσοστό αναπηρίας	50%	...	60%	...															
μονάδες	150	...	180	...															
9. ΑΝΑΠΗΡΙΑ ΓΟΝΕΑ, ΤΕΚΝΟΥ, ΑΔΕΛΦΟΥ Ή ΣΥΖΥΓΟΥ (το ποσοστό αναπηρίας πολλαπλασιάζεται με το συντελεστή "2")																			
ποσοστό αναπηρίας	50%	...	60%	...	67%	...	70%	...											
μονάδες	100	...	120	...	134	...	140	...											
**Σε περίπτωση, που συμπίπτει το χρονικό διάστημα απασχόλησης σε φορείς της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 2190/1994 και στον ιδιωτικό τομέα, λαμβάνεται υπόψη η εμπειρία με τα περισσότερα μόρια και σε κάθε περίπτωση δεν μπορεί να υπερβαίνει τους 72 μήνες.																			

ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ (ΔΕ) ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Ως βαθμολογούμενη εμπειρία για τον παρακάτω κωδικό θέσεων λαμβάνεται υπόψη η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα ή άσκηση επαγγέλματος στον συντονισμό και την εποπτεία/επίβλεψη συνεργείων/ομάδων καθαριότητας.

ΚΩΔΙΚΟΙ ΘΕΣΕΩΝ	ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ
100	<p>Η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη μετά τη λήψη του βασικού τίτλου σπουδών με τον οποίο οι υποψήφιοι μετέχουν στη διαδικασία επιλογής.</p> <p>Για την απόδειξη της εμπειρίας αυτής βλ. παρ. 10 «Απόδειξη εμπειρίας» του άρθρου 4 «Καθορισμός των απαιτούμενων δικαιολογητικών» της υπ' αριθμ. 41357/11-04-2019 (ΦΕΚ 1363/τ.Β'/19-04-2019) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομίας και Ανάπτυξης, Οικονομικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης.</p>

ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ (ΥΕ) ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Ως βαθμολογούμενη εμπειρία για τους παρακάτω κωδικούς θέσεων λαμβάνεται υπόψη η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα ή άσκηση επαγγέλματος στον τομέα της καθαριότητας.

ΚΩΔΙΚΟΙ ΘΕΣΕΩΝ	ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ
101, 102, 103, 104, 105	<p>Για την απόδειξη της εμπειρίας αυτής βλ. παρ. 10 «Απόδειξη εμπειρίας» του άρθρου 4 «Καθορισμός των απαιτούμενων δικαιολογητικών» της υπ' αριθμ. 41357/11-04-2019 (ΦΕΚ 1363/τ.Β'/19-04-2019) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομίας και Ανάπτυξης, Οικονομικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης.</p>

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι υποψήφιοι για την απόδειξη των τυπικών προσόντων τους, της εμπειρίας καθώς και των λοιπών ιδιοτήτων τους οφείλουν να προσκομίσουν όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά από την παρούσα ανακοίνωση, σύμφωνα με το άρθρο 4 «Καθορισμός των απαιτούμενων δικαιολογητικών» της υπ' αριθμ. 41357/11-04-2019 (ΦΕΚ 1363/τ.Β'/19-04-2019) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομίας και Ανάπτυξης, Οικονομικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης.

ΠΡΟΣΟΧΗ:

- Τα πιστοποιητικά της Ανώτατης Συνομοσπονδίας Πολυτέκνων Ελλάδας (Α.Σ.Π.Ε.), για όσους υποψήφιους επικαλούνται Πολυτεχνική ιδιότητα υποβάλλονται υποχρεωτικά είτε σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, είτε σε πρωτότυπα.
- Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής, που απαιτούνται από την Ανακοίνωση, πρέπει απαραίτητως να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα και να έχουν επικυρωθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στην

ενότητα με τίτλο «ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ» (σελ.16439) 41357/11-04-2019 (ΦΕΚ 1363/τ.Β' /19-04-2019) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομίας και Ανάπτυξης, Οικονομικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης.

• Για την απόδειξη της αναπηρίας του ίδιου του υποψηφίου ή συγγενικού προσώπου θα πρέπει να προσκομίζονται τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην υπ' αριθμ. πρωτ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΠ.1/570/οικ.3824/3.2.2017 απόφαση της Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης (ΦΕΚ 272/6.2.2017/τ.Β') και στις παραγράφους 11 και 12 του άρθρου 4 της υπ' αριθμ. 41357/11-04-2019 (ΦΕΚ 1363/τ.Β' /19-04-2019) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομίας και Ανάπτυξης, Οικονομικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ: Δημοσίευση της Ανακοίνωσης

Ολόκληρη η ανακοίνωση μαζί με την υπ' αριθμ. 41357/11-04-2019 (ΦΕΚ 1363/τ.Β' /19-04-2019) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Ανάπτυξης, Οικονομικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης να δημοσιευτεί στην ιστοσελίδα της υπηρεσίας μας (<http://www.okaa.gr>) και να ενημερωθεί αυθημερόν το ΑΣΕΠ με σχετικό πρακτικό, είτε στο e-mail: sox@asep.gr είτε στο fax: 210 6467728 ή 213 1319188 προκειμένου να την αναρτήσει στην ιστοσελίδα του.

Περίληψη της ανακοίνωσης, η οποία πρέπει να περιλαμβάνει τον αριθμό των θέσεων, τα απαιτούμενα προσόντα, τα όρια ηλικίας και την προθεσμία υποβολής των αιτήσεων, να δημοσιευθεί σε δύο (2) τουλάχιστον εφημερίδες πανελλαδικής κυκλοφορίας.

Ανάρτηση της ανακοίνωσης μαζί με την υπ' αριθμ. 41357/11-04-2019 (ΦΕΚ 1363/τ.Β' /19-04-2019) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Ανάπτυξης, Οικονομικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης να γίνει και στα καταστήματα της υπηρεσίας μας όπου προκηρύσσονται οι θέσεις. Θα συνταχθεί και σχετικό πρακτικό ανάρτησης στην υπηρεσία μας (σύμφωνα με το άρθρο 21 παρ.9 του Ν.2190/1994, όπως ισχύει), το οποίο θα αποσταλεί αυθημερόν στο ΑΣΕΠ είτε στο e-mail: sox@asep.gr είτε στο fax: 2106467728 ή 2131319188

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ: Υποβολή αιτήσεων συμμετοχής

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την αίτηση με κωδικό ΕΝΤΥΠΟ ΑΣΕΠ ΣΟΧ.10 και να την υποβάλουν, είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση:

Οργανισμός Κεντρικών Αγορών και Αλιείας Α.Ε., Κέννεντυ 1 και Πύργου, Άγιος Ιωάννης Ρέντης, Τ.Κ. 18233, υπόψη κου Αλεξανδρή (τηλ.: 210 4821111, εσωτ.: 120)

Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Κάθε υποψήφιος δικαιούται να υποβάλει μία μόνο αίτηση και για θέσεις μίας μόνο κατηγορίας προσωπικού (ΔΕ ή ΥΕ). Η σώρευση θέσεων διαφορετικών κατηγοριών προσωπικού σε μία ή περισσότερες αιτήσεις συνεπάγεται αυτοδικαίως σε κάθε περίπτωση ακύρωση όλων των αιτήσεων και αποκλεισμό του υποψηφίου από την περαιτέρω διαδικασία.

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι δέκα (10) ημέρες (υπολογιζόμενες ημερολογιακά) και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας στις εφημερίδες πανελλαδικής κυκλοφορίας. Η ανωτέρω προθεσμία λήγει με

την παρέλευση ολόκληρης της τελευταίας ημέρας και εάν αυτή είναι, κατά νόμο, εξαιρετέα (δημόσια αργία) ή μη εργάσιμη, τότε η λήξη της προθεσμίας μετατίθεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Οι υποψήφιοι μπορούν να αναζητήσουν τα έντυπα των αιτήσεων: α) στο δικτυακό τόπο του ΑΣΕΠ (www.asep.gr) και συγκεκριμένα ακολουθώντας από την κεντρική σελίδα τη διαδρομή: Πολίτες → Έντυπα – Διαδικασίες → Διαγωνισμών Φορέων → Ορ. Χρόνου ΣΟΧ β) στα κατά τόπους Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ) αλλά και στην ηλεκτρονική τους διεύθυνση (www.kep.gov.gr), απ' όπου μέσω της διαδρομής: Σύνδεσμοι → Ανεξάρτητες και άλλες αρχές → ΑΣΕΠ θα οδηγηθούν στην κεντρική σελίδα του δικτυακού τόπου του ΑΣΕΠ και από εκεί θα έχουν πρόσβαση στα έντυπα μέσω της διαδρομής: Πολίτες → Έντυπα – Διαδικασίες → Διαγωνισμών Φορέων → Ορ. Χρόνου ΣΟΧ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ: Κατάταξη υποψηφίων

Η κατάταξη των υποψηφίων που έχουν τα ίδια προσόντα, βάσει της οποίας θα γίνει η τελική επιλογή για την πρόσληψη με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου, πραγματοποιείται ως εξής:

1. Η κατάταξη μεταξύ των υποψηφίων που έχουν τα ίδια προσόντα γίνεται κατά φθίνουσα σειρά με βάση τη **συνολική βαθμολογία** που συγκεντρώνουν από τα βαθμολογούμενα κριτήρια κατάταξης (*χρόνος ανεργίας, πολυτεχνική ιδιότητα, τριτεχνική ιδιότητα, αριθμός ανηλίκων τέκνων, μονογονεϊκή ιδιότητα, εμπειρία, αναπηρία υποψηφίου, αναπηρία συγγενικού προσώπου*).
2. Στην περίπτωση **ισοβαθμίας** υποψηφίων στη συνολική βαθμολογία προηγείται αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο πρώτο βαθμολογούμενο κριτήριο (*χρόνος ανεργίας*) και, αν αυτές συμπίπτουν, αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο δεύτερο κριτήριο (*αριθμός τέκνων πολύτεκνης οικογένειας*) και ούτω καθεξής. Αν εξαντληθούν όλα τα κριτήρια, προηγείται ο μεγαλύτερος στην ηλικία με βάση την ημερομηνία γέννησής του και αν συμπίπτει και αυτή, η σειρά μεταξύ των υποψηφίων καθορίζεται με δημόσια κλήρωση.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ: Ανάρτηση πινάκων και υποβολή ενστάσεων

Μετά την κατάρτιση των προσωρινών πινάκων κατάταξης, προσληπτέων και απορριπτέων, η υπηρεσία μας θα τους αναρτήσει στα καταστήματα των γραφείων μας και θα τους δημοσιεύσει στην ιστοσελίδα της (<http://www.okaa.gr>). Επιπλέον, θα τους αποστείλει μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά, για έλεγχο νομιμότητας στο ΑΣΕΠ, ενώ θα συνταχθεί **και σχετικό πρακτικό ανάρτησης** (σύμφωνα με το άρθρο 21 παρ. 11 του Ν. 2190/1994 όπως ισχύει) το οποίο θα υπογραφεί από δύο (2) υπαλλήλους της υπηρεσίας. Το πρακτικό αυτό θα αποσταλεί **αυθημερόν** στο ΑΣΕΠ είτε στο e-mail: **sox@asep.gr** είτε στο fax: **210 6467728** ή **213 1319188**.

Κατά των προσωρινών πινάκων, επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση **ένστασης**, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία **δέκα (10) ημερών (υπολογιζόμενες ημερολογιακά)**, η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης ή ανάρτησής τους. Η ένσταση κατατίθεται ή αποστέλλεται με συστημένη επιστολή **απευθείας στο ΑΣΕΠ** (Πουλίου 6, Αθήνα, Τ.Θ. 14307, Τ.Κ. 11510) και, για να εξεταστεί, πρέπει να συνοδεύεται από αποδεικτικό καταβολής **παραβόλου είκοσι ευρώ (20 €)**, που έχει εκδοθεί είτε μέσω της εφαρμογής του ηλεκτρονικού παραβόλου (e-παραβόλο), βλ. λογότυπο «**ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΠΑΡΑΒΟΛΟ**» στον διαδικτυακό τόπο του ΑΣΕΠ (www.asep.gr), είτε από Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (Δ.Ο.Υ.). Ο υποψήφιος πρέπει να αναγράψει τον κωδικό/αριθμό του παραβόλου στην ένσταση και να καταβάλει το αντίτιμο

του ηλεκτρονικού παραβόλου μέχρι τη λήξη προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων. Σε περίπτωση που η υποβληθείσα ένσταση γίνει δεκτή, το καταβληθέν ποσό επιστρέφεται στον ενιστάμενο.

Η υπηρεσία οφείλει να αποστείλει άμεσα στο ΑΣΕΠ φωτοαντίγραφα των αιτήσεων και των δικαιολογητικών των υποψηφίων που έχουν υποβάλει ένσταση κατά των πινάκων κατάταξης.

Το ΑΣΕΠ διενεργεί τον έλεγχο νομιμότητας και τον κατ' ένσταση έλεγχο μέσα σε ένα (1) μήνα από την πάροδο της προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων. Η απόφαση του ΑΣΕΠ κοινοποιείται στο φορέα προκειμένου να καταρτίσει τον οριστικό πίνακα προσληπτέων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ: Πρόσληψη

Η υπηρεσία προσλαμβάνει το προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου από την υπογραφή της σύμβασης μετά την κατάρτιση των προσωρινών πινάκων προσληπτέων. Τυχόν **αναμόρφωση** των πινάκων μετά τον έλεγχο του ΑΣΕΠ που συνεπάγεται ανακατάταξη των υποψηφίων, εκτελείται **άμεσα** από το φορέα, ενώ απολύονται οι προσωρινά προσληφθέντες που δεν περιλαμβάνονται στους οριστικούς πίνακες. Οι απολυόμενοι λαμβάνουν τις αποδοχές που προβλέπονται για την απασχόλησή τους έως την ημέρα της απόλυσης, χωρίς οποιαδήποτε αποζημίωση από την αιτία αυτή.

Προσληφθέντες οι οποίοι αποχωρούν πριν από τη λήξη της σύμβασής τους, **αντικαθίστανται** με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στον πίνακα της οικείας ειδικότητας, κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν.

Σε κάθε περίπτωση, οι υποψήφιοι που προσλαμβάνονται είτε κατόπιν αναμόρφωσης των πινάκων από το ΑΣΕΠ είτε λόγω αντικατάστασης αποχωρούντων υποψηφίων, απασχολούνται για το **υπολειπόμενο**, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπλήρωσεως της **εγκεκριμένης διάρκειας** της σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου.

ΑΝΑΠΟΣΠΑΣΤΟ ΤΜΗΜΑ της παρούσας ανακοίνωσης αποτελεί και η υπ' αριθμ. 41357/11-04-2019 (ΦΕΚ 1363/τ.Β'19-4-2019) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Ανάπτυξης, Οικονομικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης με την οποία καθορίζονται: α) τα απαιτούμενα προσόντα, β) τα κριτήρια επιλογής και η βαθμολόγηση αυτών, γ) η προθεσμία και ο τρόπος υποβολής των αιτήσεων των υποψηφίων, δ) τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, καθώς και κάθε θέμα σχετικά με τη διαδικασία πρόσληψης για την κάλυψη των αναγκών καθαριότητας του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης και των εποπτευόμενων από αυτό Φορέων, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου όγδοου του Ν.4506/2017(Α'191) και στην οποία πρέπει να ανατρέξουν οι ενδιαφερόμενοι για την ορθή συμπλήρωση της αίτησης ΣΟΧ.10, και για την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έχουν πρόσβαση στην ανωτέρω ΚΥΑ, μέσω του δικτυακού τόπου του ΑΣΕΠ (www.asep.gr) και συγκεκριμένα μέσω της ίδιας διαδρομής που ακολουθείται και για την αναζήτηση του εντύπου της αίτησης ΣΟΧ.10 δηλαδή: Κεντρική σελίδα → Πολίτες → Έντυπα – Διαδικασίες → Διαγωνισμών φορέων → Ορ. Χρόνου ΣΟΧ.

Η ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΤΟΥ Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε.

ΣΤΕΦΑΝΙΑ ΓΕΩΡΓΑΚΑΚΟΥ - ΚΟΥΤΣΟΝΙΚΟΥ